であろう。

取締役会の役

役割の明確化」という点

割は各企業の置かれてい

る状況により千差万別で

経営環境の変化が

コマ ンゴ ササ ΝÌ タントージャパ

亀長 尚尋氏

継者)

指名へ

の関与によ

役員

の適切な行動を

アンスや

財

一務の専

菛

性

トガバナンスに関 ついて触れたい。 の取締役会評価の要点に 価 Ħ 「の一つが「取締役会 本 本稿および次回はそ 組みが遅れ 企業のコー であるといえよ てい して最 ポ いる

割が想定される。

月確化が第

しがちであるように思え の多様性」の議論に直結 議論は、

しばしば

「取締

筆者の現場での経験か

「取締役会評価」

役の『バックグラウンド』

取締役会評価のプロセス

取締役会評価の第一歩は

目社の現況を踏まえた

取締役会に求められる

る。

まず強調すべきは、

取締役会を評価する仕組みの構築では、取締役会の役割と 責任を明確化したうえで、評価の目的(Why)、何を評価す るか(What)、どうやって評価するか(How)を検討する必 要がある

10.00 TO BE S $\sigma \approx \pm$ # (B) (A) E (C) 0.00 Why What

になる。

が激しく安定的な経営が 役員の判断を監視する役 一方、経営環境の変化 ・最高経営責任者や (後 提供する役割も求められ 解決に向けた付加価 会社の重要な経営課題 る。更に、スタートアッ を十分に踏まえた上で、 ブ等の新興企業やその企 (アドバイス・示唆) 業界特性等の視点 How では、 業が不祥事や 経営破綻等の られるケース 有事対応を迫 本 値 $\bar{\sigma}$

役員の報酬・評価

)い局面

におい

ては、

められること を行うよう求 的な経営判断 について主体 会が重要課題 取締役

の内容をどの の役割・責務 するかによ レベルに設定 取締役会 このよう

においては、

な経営が期待される局面

相対的に小さく、

経験等は変わってくる。 **責務、必要な知識・能力・** 全体や個々の独立社外取

喚起するだけではな

門性が必要となる。 バナンス」に対応した専 促す機能では リスクテイクできるよう の高い専門性が必要とさ おいては、 営行動を監督する機能に から経営陣・取締役の経 たさない。 及するだけでは趣旨を満 取締役の経験・能力に言 成を評価する際、 そして、 経営幹部が健全に 法務·監査等 取締役会の構 独立した立場 「攻めのガ

かめなが . なおひろ